

คำสั่งมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ที่ 0102/0902

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน

.....

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และมีความสำเร็จตามเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15 แห่งระเบียบ ว่าด้วย การบริหารงานและการจัดส่วนงานมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต พ.ศ. 2561 จึงยกเลิคำสั่งที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ และแต่งตั้งคณะกรรมการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. คณะทำงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงานและภูมิอากาศ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. รองอธิการบดีอาวุโสสายงานการเงินและบริหาร | ที่ปรึกษา |
| 2. รองอธิการบดีสายงานบริหารด้านกายภาพ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 3. ผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง | คณะทำงาน |
| 4. ผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้และหอสมุด | คณะทำงาน |
| 5. ผู้แทนจากสายงานทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| 6. คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและวิศวกรรมศาสตร์ | คณะทำงาน |
| 7. ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร | คณะทำงาน |
| 8. นางสาวรัชณี พงษ์ธานี | คณะทำงาน |
| 9. ผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์และบริหาร | คณะทำงานและเลขานุการ |

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 1) ขับเคลื่อนนโยบาย “DPU Green” ในการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงานและภูมิอากาศ ให้บรรลุตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำ Feasibility Study ของแผนการลงทุนด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงานและภูมิอากาศ และงบประมาณที่เกี่ยวข้อง
- 3) จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 4) สื่อสารและประชาสัมพันธ์ วิธีการและแนวทางในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งจัดกิจกรรมและฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกและให้ความรู้แก่บุคลากรและนักศึกษา

- 5) ประสานงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและธุรกิจ เพื่อขอสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนางานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงานและภูมิอากาศ และร่วมสร้างองค์ความรู้จากงานวิจัยพัฒนาที่เกี่ยวข้อง
- 6) ประเมินการใช้พลังงาน ตรวจสอบและวิเคราะห์การใช้พลังงาน สัดส่วนการใช้พลังงานในระบบต่าง ๆ การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน รวมทั้งการติดตามกิจกรรมเพื่อคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มาตรการลดปริมาณปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และ 2) และรายงานความก้าวหน้า
- 7) จัดทำรายงานการประเมินความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเข้าร่วมประเมินกับหน่วยงานภายนอก เช่น UI Green University , SUSA
- 8) จัดทำรายงานการจัดการพลังงานและรับรองรายงานตามขั้นตอนของระบบการจัดการพลังงาน ส่งกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ทุกปี พร้อมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ทาง พพ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

2. คณะทำงานด้านสังคมยั่งยืน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------|-----------------|
| 1. รองอธิการบดีสายงานกิจการนักศึกษา | ที่ปรึกษา |
| 2. รองอธิการบดีสายงานวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| 3. รองอธิการบดีอาวุโสสายงานการเงินและบริหาร | ที่ปรึกษา |
| 4. ผู้ช่วยอธิการบดีสายงานทรัพยากรบุคคล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 5. คณบดี กลุ่ม AG 1และ AG 2 | คณะทำงาน |
| 6. ผู้แทนจากสายงานทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| 7. ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร | คณะทำงาน |
| 8. นางสาวประนอม ศรีโกศักดิ์ | คณะทำงาน |
| 9. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 1) ขับเคลื่อนนโยบาย “Value Co-creation” ในการร่วมสร้างสรรค์และพัฒนาสังคม เพื่อให้มีความเข้มแข็งและความยั่งยืน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สร้างความมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาสังคมยั่งยืน สร้างจิตสำนึกกับบุคลากรและนักศึกษาให้มีพฤติกรรมตามวิถีความยั่งยืน
- 3) จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 4) ประสานงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและธุรกิจ เพื่อขอสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาสังคม และร่วมสร้างองค์ความรู้จากงานวิจัยพัฒนาที่เกี่ยวข้อง

- 5) บูรณาการความรู้ความเข้าใจแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืนกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ในงานด้านการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ
- 6) พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยที่สนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ
- 7) กำหนดเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ที่สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแต่ละด้านของ SDGs เพื่อเผยแพร่ข้อมูลใน Sustainability Website ของมหาวิทยาลัย

3. คณะทำงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------|-----------------|
| 1. ผู้ช่วยอธิการบดีสายงานทรัพยากรบุคคล | ที่ปรึกษา |
| 2. รองอธิการบดีสายงานกิจการนักศึกษา | ที่ปรึกษา |
| 3. รองอธิการบดีอาวุโสสายงานการเงินและบริหาร | ที่ปรึกษา |
| 4. รองอธิการบดีสายงานบริหารด้านกายภาพ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 5. คณบดีกลุ่ม AG2 | คณะทำงาน |
| 6. ผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง | คณะทำงาน |
| 7. ผู้จัดการฝ่ายภูมิทัศน์และยานพาหนะ | คณะทำงาน |
| 8. ผู้แทนจากสายงานทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| 9. นายอดิชาติ ตันเจริญ | คณะทำงาน |
| 10. นางสาวชญากรณ์ ภูงามเงิน | เลขานุการ |

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 1) จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ
- 2) จัดทำมาตรการหรือแนวทางป้องกันและปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามารับบริการมหาวิทยาลัย
- 3) จัดทำแผนการฝึกอบรมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของมหาวิทยาลัย
- 4) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในมหาวิทยาลัยนั้น ในการประชุมทุกครั้ง

- 5) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยประจำปี รวมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ให้คณะทำงานฯ ทั้ง 3 คณะ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี พร้อมตัวชี้วัดและเป้าหมาย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด มีการประชุม ติดตาม และทบทวนผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2565



(ดร.ดาริกา ลัทธพิพัฒน์)

อธิการบดี